

Modelo de carta de reclamación

Traducción informativa del documento polaco enlazado. En caso de discrepancia, prevalece el original polaco. La traducción no modifica su contenido ni fecha de emisión.

Original polaco

Varsovia, fecha: _____

Remitente: empresa _____; dirección: código postal/ciudad _____; calle/número _____

BackOffice Outsourcing Sp. z o.o., 04-036 Warszawa, Al. St. Zjednoczonych 72/12

DEPARTAMENTO DE RECLAMACIONES DEL OPERADOR POSTAL

RECLAMACIÓN

El día _____ se admitió un envío con número _____ dirigido a _____.

El importe cobrado por el servicio fue de _____; el peso del envío era de _____.

El envío se entregó dañado.

Adjuntamos una copia del informe de daños elaborado en el momento de recibir el envío.

Por el cumplimiento defectuoso del contrato, solicitamos una indemnización de _____ PLN.

Firma del reclamante: _____; sello de la empresa: _____

Anexos: original/copia del justificante de admisión; informe de daños.